

## **Recrutement d'un agent technique polyvalent**

### **Service Culture**

Placé sous l'autorité hiérarchique du responsable du service Culture, l'agent technique polyvalent a pour mission d'intervenir dans l'organisation et la mise en place de la politique culturelle intercommunale.

#### **Missions et activités**

##### **Service Culture**

###### Spectacle, Evènement

- Chargement, déchargement, montage, démontage, rangement du matériel scénique (scènes, gradins, plateau scénique, ...)
- Transport du matériel scénique
- Visite de salle de spectacle à la demande des utilisateurs (services, compagnies) et les renseigner sur les demandes techniques
- Entretien du hangar de stockage et du matériel scénique (graissage des pieds de scène, lasure des plateaux scéniques, etc.)
- Veille au bon déroulement de l'évènement
- ...

###### Préparation, organisation et logistique des évènements

- Campagnes d'affichage
- Distributions de flyers et de programmes
- Préparation et installation caterings et loges
- Gestion des stocks, courses
- ...

##### **Service Technique polyvalent (occasionnellement)**

- Réalisation des petits travaux de maçonnerie, plomberie, peinture, serrurerie, plâtrerie
- Aménagement les locaux (montage de mobilier, pose de cadres, porte manteaux, tableau...)
- Entretien les espaces verts communautaires : voie verte, ports, ZAE, autours des bâtiments
- ...

#### **Exigences requises**

Expérience dans les domaines de l'évènementiel ou du spectacle vivant appréciée.

Habilitation électrique appréciée

Permis B obligatoire

Permis PL apprécié

**Compétences relationnelles :**

- Investissement personnel
- Autonomie et réactivité
- Organisation et dynamisme
- Rigueur et sens du détail
- Capacité à travailler en équipe
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve
- Sens du service public

**Rémunération :**

A déterminer selon profil et expérience.

**Condition d'exercice :**

Lieux d'embauche : Siège de la Communauté – Puisserguier

Déplacement fréquent sur le territoire communautaire et possible hors territoire

Temps de travail : 35h

Travail en intérieur et extérieur par tous les temps

Interventions les week-ends et jours fériés en cas d'urgence

Contrat de travail : CDD d'un an renouvelable

**Date limite de dépôts des candidatures :** 31 décembre 2022

**Prise de poste prévisionnelle :** Le plus rapidement possible,

**A adresser à :** Monsieur le Président de la Communauté de Communes Sud-Herault – 1 Allée du Languedoc – 34620 PUISSERGUIER

**Contact :** Julien Murgia – 04 67 93 89 54 – rh@cc-sud-herault.fr