

Placé sous l'autorité hiérarchique de la coordinatrice technique, l'agent technique polyvalent a pour mission d'intervenir sur les événements organisés par la Communauté, de répondre aux besoins des différents services communautaires, d'effectuer l'entretien et la maintenance des bâtiments, de réaliser l'entretien des espaces verts et de superviser sur les chantiers l'équipe du service technique.

Missions et activités :

Spectacle vivant / Evènement :

- Préparation des spectacles itinérants sur le territoire : chargement / déchargement / montage / démontage / rangement
- Visite de salle de spectacle à la demande des utilisateurs (services, compagnies) et les renseigner sur les demandes techniques
- Entretien du hangar de stockage et du matériel scénique (graissage des pieds de scène, lasure des plateaux scéniques, etc.)
- Veille au bon déroulement de l'évènement,

Entretien des bâtiments :

- Réalisation des petits travaux de maçonnerie, plomberie, peinture, serrurerie, plâtrerie
- Aménagement des locaux (montage de mobilier, pose de cadres, porte manteaux, tableau...)
- Assister à l'ensemble des contrôles périodiques réglementaires et informer la coordinatrice

Entretien des espaces verts :

- Entretien des espaces verts communautaires : voie verte, ports, ZAE, autour des bâtiments

Exigences requises :

Des compétences dans les travaux du bâtiment seraient appréciées.

Habilitation électrique souhaitée

Permis B obligatoire

Permis PL apprécié

Compétences relationnelles :

- Autonome et réactif
- Être organisé(e) et dynamique
- Rigueur et sens du détail
- Avoir du bon sens
- Savoir travailler en équipe
- Être discret
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve
- Sens du service public
-

Rémunération :

Grille indiciaire catégorie C de la Fonction Publique Territoriale

Condition d'exercice :

Lieux d'embauche : Siège de la Communauté – Puisserguier

Déplacement fréquent sur le territoire communautaire et possible hors territoire

Temps de travail : 35h

Travail en intérieur et extérieur par tous les temps

Interventions les week-ends et jours fériés en cas d'urgence

Contrat de travail : CDD d'un an renouvelable

Date limite de dépôts des candidatures : 15 Mai 2021

Prise de poste prévisionnelle : Juillet 2021

A adresser à : Monsieur le Président de la Communauté de Communes Sud-Hérault – 1 Allée du Languedoc – 34620 PUISSERGUIER

Contact : Priscilla BUJALDON – 04 67 93 89 54 - rh@cc-sud-herault.fr